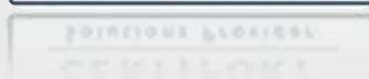




Digital Administration Code



Perché IC DAC

Con l'entrata in vigore del Codice dell'Amministrazione Digitale e ricorrendo alle più avanzate tecnologie informatiche, si dà attuazione ai meccanismi finalizzati alla "scomparsa della carta".

L'utilizzo degli strumenti IT, attribuisce crescente importanza al trattamento automatico dell'informazione, e a tutti i processi ad essa legati.



IC DAC nasce per rispondere alla crescente importanza che sta assumendo, a livello nazionale ed internazionale, l'informatica in ambito pubblico, ed il conseguente miglioramento di efficienza e risparmio da essa prodotto.

A chi si rivolge IC DAC

- IC DAC si rivolge a professionisti iscritti in albi, alle imprese e alle pubbliche amministrazioni che intendono acquisire le competenze sulle tecnologie informatiche e le conoscenze normative.
- Offre i necessari strumenti per cogliere e comprendere le opportunità offerte dall'Amministrazione digitale in conformità alle scadenze e agli obblighi che il Codice comunque pone.
- Favorendo la velocità dei flussi documentali e determinando minori costi, IC DAC si propone come qualificante strumento di efficienza.
- IC DAC coniuga la normativa e gli strumenti tecnologici per la gestione elettronica dei documenti.

Il corso di formazione IC DAC

- Il corso IC DAC ha un approccio sia teorico che pratico e mette il partecipante in condizioni di utilizzare con consapevolezza e autonomia i principali strumenti dell'Amministrazione digitale: la Firma digitale e la Posta Elettronica Certificata.
- I concetti fondamentali che stanno alla base dei nuovi strumenti sono illustrati in modo chiaro e preciso, evidenziandone sia gli aspetti giuridici sia gli aspetti tecnici e operativi con indicazioni pratiche sull'uso appropriato degli strumenti stessi.
- Una sintetica introduzione alla fatturazione elettronica, al protocollo informatico, alla dematerializzazione e conservazione dei documenti informatici, fornisce un quadro di insieme sull'Amministrazione digitale e orienta sui percorsi di approfondimento specifici da intraprendere.

I contenuti del corso IC DAC

Amministrazione digitale

Il Codice della Amministrazione digitale (CAD)

Definizioni, finalità e ambito di applicazione del CAD

Firma digitale

Soggetti e oggetti della firma digitale

Aspetti giuridici

Operare con le firme digitali

Posta elettronica certificata

Caratteristiche della PEC

Operare con la PEC

Normativa di riferimento

L'esame di Certificazione IC DAC

- La certificazione IC DAC consiste in un unico esame online, della durata di 50 minuti, composto da 35 domande con modalità a singola risposta corretta, a risposta multipla, ad associazione e disposizione in sequenza.
- Al superamento dell'esame si ottiene immediatamente il rilascio del certificato finale.
- Per sostenere l'esame di certificazione IC DAC non è richiesta nessuna quota d'iscrizione, né l'acquisto preventivo di nessun tipo di card.
- In considerazione dello specifico contenuto, è prerequisito il possesso di conoscenza nell'utilizzo di PC, degli applicativi di base e di Internet.
- È pertanto necessario che coloro che non siano già in possesso di una certificazione di informatica di base, conseguano preliminarmente la certificazione IC3.

L'attestato di Certificazione IC DAC



Superando l'esame di certificazione IC DAC si ottiene il Certificato internazionale di attestazione delle proprie competenze.



Con la funzione web "*Certiport My Transcript*" il Candidato può dimostrare la propria certificazione, inviandola in formato elettronico alle persone o aziende alle quali si vuol farla pervenire.

Strumenti didattici per IC DAC



Pre Assessment Skill

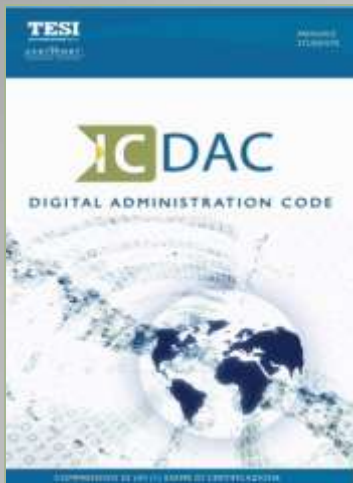
per la valutazione preliminare delle competenze dei Candidati (gratuito)

Istruttori Certificati e Resource Kit

per formatore d'aula o web classroom



Strumenti didattici per IC DAC



Manuale d'aula
*per la formazione frontale e
l'autoapprendimento*

Test di simulazione esame



Sito dedicato e materiale marketing

IC DAC per la P.A. gli Enti e le Aziende

- Integrazione dei piani formativi esistenti;
- Accesso alle risorse disponibili per erogare formazione e certificazione;
- Supporto del Canale dei Partner TESI in modo capillare sul territorio nazionale;
- Materiale Didattico pronto per essere utilizzato per la formazione;
- Sistema Interattivo di e-learning flessibile e tracciabile;
- Disponibilità dei contenuti per la qualificazione del personale e nei piani formativi interprofessionali.



Sede legale: Via Tarelli, 3 95022 ACI CATENA (CT)
Tel. 095 764 3817 Fax. 095 763 6162

Filiale: Via XXV Aprile 39 20091 Bresso (MI)
Tel. 02 3651 4536 Fax.02 3651 5711